

CONTRACT DE SERVICII

Achiziție, Asistență și Service Produse Soft

nr. 120 data 15.01.2015

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

1. Părți contractante :

1.1. SPITALUL MUNICIPAL ORSOVA cu sediul în localitatea ORSOVA str. BLD. PORTILE DE FIER NR. 34 jud MEHEDINTI cod fiscal 4484566 reprezentată de DR. GANDA RADU VIOREL având funcția de MANAGER și de EC. STICA CRISTIAN FRANCISC având funcția de DIRECTOR FINANCIAR în calitate de achizitor, pe de o parte, și

1.2. **S.C. Adi-Com SOFT S.R.L.** cu sediul în **Loc. Bradu nr. 92, Jud. Sibiu**, număr de înregistrare **J32/457/2000**, cod fiscal: **RO13390096**, reprezentată prin Dl. **Prund Ioan** având funcția de **administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** – acordarea de asistență software în utilizarea pachetului de programe și efectuarea de service în scopul menținerii acestuia în permanentă stare de funcționare;

e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie:

4.1. Implementarea în maxim șapte zile de la semnarea prezentului contract a următoarelor Programe Informatice pentru Administrația Publică Locală:

- Sistem Informatic Financiar – Contabil Integrat „eXpert bugetar”
- Sistem Infromatic Salarizare

4.2. Acordarea de asistență software achizitorului în utilizarea programelor pe toată perioada de valabilitate a contractului, telefonic și prin control de la distanță pe internet.

4.3. Executarea de service în scopul de a asigura funcționarea programelor informatice conform legislației actuale.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru achiziția Pachetului de Programe este de:

4000 RON la care se adaugă TVA, platibili la data la care solicita clientul .

5.2. Prețul convenit pentru asistență software și service la Pachetul de Programe Informatice este de 500 RON la care se adaugă TVA.

5.3. Plata se face pe baza de factură fiscală, prin virament în contul nostru RO12TREZ5765069XXX002302 deschis la Trezoreria Operativă Municipiul Sibiu.

5.4. Plata se face în lei la cursul B.N.R. din ziua facturării, în maxim 30 de zile de la data emiterii facturii.

5.5. Pentru neplata facturilor la termenul stabilit se percep penalități conform legii.

6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de un an și se prelungește automat cu câte un an dacă părțile nu convin altfel.

6.2. Data începerii contractului 01.01.2015

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

1. Contractul de servicii – 6 (șase) file
2. Anexa nr. 1 – Certificatul de Inregistrare în Registrul Programelor pentru Calculator, emis de Guvernul României, Oficiul Român pentru Drepturile de Autor – 3 (trei) file (Certificatul, Anexa I și Anexa II la Certificat)

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. -Instaleaza programele în maxim șapte zile de la semnarea prezentului contract.

8.2.- Acordă ajutor și explică concret pașii care trebuie urmați în programe în scopul introducerii datelor.

- Acordă ajutor, explică și clarifică orice probleme apar în utilizarea programelor, zilnic între orele 8:00 – 16:00.

- Acordă consultanță, explică și clarifică toate problemele legate de legislația în vigoare.

- Remediază prin control de la distanță prin Internet, de tip Help-Desk, orice probleme apar în funcționarea programelor, inclusiv problemele legate de eventualele înregistrări contabile greșite.
- Permite actualizarea automată a programelor prin internet ori de câte ori se modifică legislația în vigoare sau apar versiuni noi îmbunătățite.
- Asigură remedierea oricărei erori de calcul apărute în funcționarea programelor prin control de la distanță pe internet.
- Asigură remedierea oricărei defecțiuni legată strict de funcționarea programelor prin control de la distanță pe internet.
- Asigură funcționarea programelor în rețea, garantează securitatea și integritatea bazelor de date.
- Permite achizitorului să-și facă copii de siguranță a bazelor de date.

8.3. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (drepturi de autor, brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de programele și actualizările furnizate.

8.4. -La cerere, se deplasează la sediul achizitorului, acordă asistență tehnică și de specialitate suplimentară, rezolvă absolut orice probleme legate de calculatoare sau imprimante (achiziții, reparații, devirusări, recuperare date, reinstalări sistem operare, configurări, optimizări etc.).În aceste cazuri prețurile sunt negociabile.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Să anunțe telefonic imediat orice neconcordanță cu legislația în vigoare.

9.2. Să anunțe telefonic imediat orice eroare de calcul sau defecțiuni constatate la funcționarea programelor.

9.3. Să anunțe prestatorul de service înaintea efectuării oricăror modificări privind sistemul de calcul sau sistemul de operare pentru prevenirea blocajelor sau a pierderilor de date.

9.4. Să efectueze minim o copie de siguranță săptămânal pe alte memorii externe (cd, stick etc).

9.5. Să instaleze și să utilizeze programele pe calculatoare echipate cu componente de foarte bună calitate și cu sisteme de operare Windows cu licență.

9.6. Să asigure permanent funcționarea internetului pe calculator.

9.7. Să nu permită accesul la programe decât numai persoanei autorizate și special instruite în acest scop.

9.8. Să fixeze parolă pentru accesul la fiecare program.

9.9. Să nu încerce copierea programelor sau mutarea acestora pe alt calculator.

9.10. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în momentul prestării acestora.

9.11. Să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 (treizeci) de zile de la emiterea facturii de către acesta. Neîndeplinirea acestei obligațiuni dă dreptul prestatorului de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5% din valoarea facturii emise, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,5% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu obligațiile convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3. - Organizează periodic instruirii gratuite cu utilizatorii de programe informatice.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificări

13.1. - Programele informatice au fost verificate de achizitor și îndeplinesc cerințele minime de funcționare.

13.2. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu obligațiile asumate de prestator.

13.3. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1. - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la data semnării contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă prestabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

- alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă datele/perioadele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în prezentul contract.

15.2. - Prețul contractului nu se actualizează.

15.3. - La cererea achizitorului prestatorul poate efectua unele modificări particularizate ale programului. În acest caz părțile negociază tarifele și termenele de executare.

16. Amendamente

16.1. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Cesiunea

17.1. - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

17.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția tehnică sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Rezilierea contractului

18.1. - Contractul poate fi reziliat numai cu acordul ambelor părți și numai prin notificare scrisă cu șaiszeci de zile înainte.

19. Forța majoră

19.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20. Soluționarea litigiilor

20.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2. - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești de la sediul prestatorului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1. - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, 15-01-2015 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor
SPITALUL MUNICIPAL ORSOVA

Manager,

DR. GANDA RADU VIOREL

Director financiar

EC. STICA CRISTIAN FRANCISC



[Handwritten signature]

Prestator
S.C. Adi Com SOFT S.R.L.

Administrator

PAUNDRIOAN



Reprezentant regional,
Oana Chitimia

[Handwritten signature]



GUVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

Calea Victoriei 118, Et. 4-5, 010093-București, Sector 1, Tel/Fax: 021.317.50.70-80-90, Relații cu Publicul: 021.311.52.51
office@orda.gov.ro, www.orda.ro

CERTIFICAT



de înregistrare în
REGISTRUL NAȚIONAL AL
PROGRAMELOR PENTRU CALCULATOR
Seria S5001816 Nr. 04976 din 03.10.2011

SC ADI COM SOFT SRL cu sediul / domiciliul în AVRIG, SAT BRADU, Nr. 92, Județ/Sector SIBIU, cod fiscal 13390096, a fost înregistrată urmare a cererii nr. 12225 din data de 30.09.2011 în Registrul Național al Programelor pentru Calculator și desfășoară activități de producere, comercializare și distribuire a programelor pentru calculator menționate în Anexa I la prezentul certificat.

Firma de mai sus își desfășoară activitatea la punctele de lucru și spațiile de depozitare menționate în Anexa II la prezentul certificat.

Durata de valabilitate a certificatului de înregistrare în Registrul Național al Programelor pentru Calculator este de un an de zile de la data emiterii.

Robert BUCUR
DIRECTOR GENERAL



ANEXA I a Certificatului seria S5001816 Nr. 04976 din 03.10.2011 RNPC

Programele înscrise în Registrul Național al Programelor pentru Calculator de SC ADI COM SOFT SRL

Programe producție proprie

Nr. crt.	Denumire program	Tip program
1	ADICOM LEX PROGRAM LEGISLATIE	Aplicatie utilitara
2	CENTALIZARE SI REGULARIZARE FISE FISCALE	Aplicatie utilitara
3	CENTALIZATOR DECLARATII SOMAJ	Aplicatie utilitara
4	CENTRALIZATOR DECLARATII PENSII	Aplicatie utilitara
5	CENTRALIZATOR DECLARATII SANATATE	Aplicatie utilitara
6	CENTRALIZATOR STATE PLATA	Aplicatie utilitara
7	CONTABILITATEA INSTITUTIILOR PUBLICE	Aplicatie utilitara
8	EPRIM EVIDENTA POPULATIEI	Aplicatie utilitara
9	EPRIM FACTURARE S.G.C.L.	Aplicatie utilitara
10	EPRIM IMPOZITE SI TAXE LOCALE	Aplicatie utilitara
11	EPRIM REGISTRUL AGRICOL	Aplicatie utilitara
12	EPRIM SALARIZARE PRIMARII	Aplicatie utilitara
13	EPRIM STARE CIVILA	Aplicatie utilitara
14	EPRIM V.M.G.	Aplicatie utilitara
15	SALAR 2000 SALARIZARE INVATAMANT	Aplicatie utilitara
16	SCRIERE DIPLOME ABSOLVIRE A SCOLII	Aplicatie utilitara
17	SCRIERE DIPLOME BACAUREAT	Aplicatie utilitara
18	SCRIERE DIPLOME COMPETENTE PROFESIONALE	Aplicatie utilitara
19	SCRIERE DIPLOME TESTE NATIONALE	Aplicatie utilitara
20	SISTEM INFORMATIC FINANCIAR - CONTABIL INTEGRAT "EXPERT BUGETAR"	Aplicatie utilitara. Program exceptat


Robert BUCUR
DIRECTOR GENERAL



Doru Adrian PĂUNESCU
DIRECTOR D.R.G.C.



GUVERNUL ROMÂNIEI
OFICIUL ROMÂN
PENTRU DREPTURILE DE AUTOR

Căminul 118, Et. 4-S, 010993-București, Sector 1, Tel/Fax 021.317.50.70-50.90, Robotica Publică 021.311.52.51
office@orda.ro, www.orda.ro

ANEXA II

a Certificatului seria S5001816 Nr. 04976 din 03.10.2011 RNPC

Punctele de lucru și spațiile de depozitare ale:

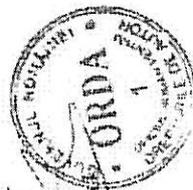
SC ADI COM SOFT SRL

Puncte de lucru	Nr. C/1	Localitate	Strada	Numar	Bloc	Apartament	Județ / Sector
-----------------	---------	------------	--------	-------	------	------------	----------------

1

92

SIBIU



ROBERT BĂLĂC
DIRECTOR GENERAL

Doru Adrian PĂUNESCU
DIRECTOR D.R.G.C.

Doru Adrian Păunescu